

Справка действительна в течении 30 дней.

Штамп юридического лица  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

Тел.бухгалтерии \_\_\_\_\_  
Тел.рабочий \_\_\_\_\_  
Тел.домашний \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**  
для получения кредита (оформления поручительства)  
в филиале № 400 ГОУ в АСБ «Беларусбанк»

Дана гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Что он (она) постоянно работает с «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия, организации или органа, назначившего пенсию)  
\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, телефон)

в должности \_\_\_\_\_

и его (ее) среднемесячный доход за последние три месяца составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
(цифрами и прописью)

Среднемесячные удержания из указанного дохода составляют:

а) подоходный налог	_____ руб.
б) пенсионный фонд	_____ руб.
в) профсоюзные взносы	_____ руб.
г) по исполнительным листам	_____ руб.
д) платежи по кредитам	_____ руб.
е) по другим документам	_____ руб.
ИТОГО удержаний	_____ руб.

Предъявлен паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(кем выдан паспорт)

Личный номер \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Постоянно прописан отделом внутренних дел г. \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ года по адресу: город \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Руководитель	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Гл. бухгалтер	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
Исполнитель	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)

Примечание:

Справка выдается администрацией юридического лица по месту работы (учебы, установления пенсии) Кредитополучателя (поручителя) в одном экземпляре и предоставляется Кредитодателю. Справки не выдаются: подлежащим увольнению по разным причинам; при наличии удержаний по исполнительным листам или другим исполнительным документам, составляющих более 50 процентов заработной платы (пенсии, стипендии). Фамилии руководителя юридического лица и главного бухгалтера указываются полностью. Справка заполняется чернилами либо шариковой пастой одного цвета, исправления не допускаются. Руководители и главные бухгалтеры предприятий (организаций, учреждений) несут персональную ответственность за нарушения установленного порядка выдачи справок для получения кредита.