

Для оформления кредитной линии на строительство квартиры в составе ЖСПК-~~4~~, индивидуальный кредиторполучатель представляет в банк следующие документы:

1. Справку с места жительства о составе семьи кредиторполучателя и членов его семьи о занимаемом жилом помещении с указанием характеристики жилого помещения и даты прописки членов семьи. В случае если кредиторполучатель и члены его семьи, включенные в списки на льготное кредитование, зарегистрированы по разным адресам, то справки соответственно предоставляются с места регистрации каждого члена семьи.
2. Справку с места работы о среднем ежемесячном доходе за 3 последних месяца, с указанием суммы подоходного налога, пенсионного, профсоюзного взносов и других удержаний.
3. Справки поручителей (не менее 2-х: поручителями в первую очередь выступают (супруг), супруга, осуществляющие совместно строительство жилья, а также близкие родственники – трудоспособные родители, братья, сестры) о среднем ежемесячном доходе за три последние месяца, с указанием суммы подоходного налога, пенсионного, профсоюзного взносов и других удержаний.
4. Справки РУП «Государственное агентство по государственной регистрации и земельному кадастру» о находящихся в собственности кредиторполучателя и членов его семьи включенных в список на льготное кредитование, а также всех совместно зарегистрированных с ними иных членах семьи жилых помещений, и о произведенных отчуждениях жилых помещений. Если семья кредиторполучателя включена в списки на льготное кредитование как молодая либо многодетная семья, то справки предоставляются только на кредиторполучателя и членов его семьи включенных в список на льготное кредитование.
В случае изменения фамилии в справке указываются все добрачные фамилии.
5. Справка организации граждан-застройщиков о сметной стоимости квартиры и размере внесенных членами организации граждан-застройщиков средств для оплаты стоимости строительства квартиры.
6. Заполненный собственноручно кредиторполучателем и его поручителями бланк согласия на получение кредитного отчета
7. При обращении кредиторполучателя в филиал банка за получением кредита кредитному работнику должны быть предъявлены паспорт Кредиторполучателя и паспорта поручителей (оригиналы и копии паспорт (страницы 25,31,32), свидетельство о регистрации брака (для обозрения – кредиторполучателя, поручителей), свидетельства о рождении детей (для обозрения).
7. Кредиторполучатель информационно сообщает:
 - о размерах платежей своих и своих поручителей по ранее полученным кредитам, рассрочкам в других банках, магазинах;
 - остатки по кредитам и рассрочкам, и в каких банках были получены кредиты (рассрочки).
 - размер коммунальных платежей за последний месяц кредиторполучателя и поручителей.
8. Многодетные семьи дополнительно предоставляют ксерокопии свидетельств о рождении детей и ксерокопию лицевой и внутренней стороны удостоверения многодетной семьи и оригиналы для обозрения.
9. Справки, указанные в п.1, 2 и 4 по заявлению Кредиторполучателей, могут запрашиваться специалистом отдела кредитования населения.
10. Если кредиторполучатель либо его поручители являются индивидуальными предпринимателями то дополнительно предоставляется документы:
 - Сведения о доходах ИП
 - Справка с фонда социальной защиты об отсутствии задолженности по уплате налога.
 - Справка с налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате налогов и размере уплаченного налога за 3 последних месяца.